

สารจากผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล



สวัสดีค่ะ

พบกับ HR Newsletter อีกครั้งนะคะ สำหรับฉบับนี้เป็นฉบับที่ 10 หรือ HR Newsletter Volume 10/2021 ฉบับนี้ จะนำเสนอประเด็นที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การพัฒนาบุคลากร และการประชาสัมพันธ์ในเรื่องต่าง ๆ ได้แก่ 1) การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนิติกร เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานธุรการ และเจ้าพนักงานศุลกากร และเลื่อนการประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักวิชาการศุลกากรปฏิบัติการ รวมทั้งเปิดรับสมัครงานในตำแหน่ง JICA Project Secretary 2) การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งเป็นระดับที่สูงขึ้นของกรมศุลกากร 3) รางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ 6 ประเภทหน่วยงาน จากผลงาน “ระบบลงทะเบียนและบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนทางอิเล็กทรอนิกส์” และประเภทรายบุคคล จากผลงาน “แอปพลิเคชันรับเรื่องร้องเรียนและติดตามผลการพิจารณาเรื่องร้องเรียนในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ” รวมทั้งจัดทำโครงการความดีที่ฝากไว้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และโครงการสมุดบันทึกความดี 4) ผลสำรวจความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากรที่มีต่อองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 5) การจัดการความรู้ของกรมศุลกากรเพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Customs Knowledge Management for Learning Organization) และการจัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรมาตรฐานด้านงานศุลกากร (Standard Training Course)

กรมศุลกากร ได้ดำเนินการจัดสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนิติกร เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานธุรการ และเจ้าพนักงานศุลกากร เมื่อวันที่อาทิตย์ที่ 17 ตุลาคม 2564 ณ ศูนย์ประชุมธรรมศาสตร์ รังสิต และได้ประกาศเลื่อนการประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักวิชาการศุลกากรปฏิบัติการ จากเดิม “วันที่ 18 ตุลาคม 2564” เป็น “วันที่ 18 พฤศจิกายน 2564” รวมทั้งเปิดรับสมัครงานในตำแหน่ง JICA Project Secretary of JICA Thailand Office ระหว่างวันที่ 19 - 29 ตุลาคม 2564

กรมศุลกากร ได้ดำเนินการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งเป็นระดับที่สูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กบท. ได้รับรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ 6 จาก รางวัลรองชนะเลิศ ประเภทหน่วยงานระดับกอง สำนักงาน ศูนย์ กลุ่ม และด้านศุลกากร จากผลงาน “ระบบลงทะเบียนและบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนทางอิเล็กทรอนิกส์” และรางวัลชมเชย ประเภทรายบุคคล จากผลงาน “แอปพลิเคชันรับเรื่องร้องเรียนและติดตามผลการพิจารณาเรื่องร้องเรียนในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ” รวมทั้งจัดทำโครงการความดีที่ฝากไว้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และโครงการสมุดบันทึกความดี

ส่วนสิทธิประโยชน์และทะเบียนประวัติ กบท. ได้ดำเนินการสำรวจความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากรที่มีต่อองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ซึ่งพบว่าบุคลากรกรมศุลกากรมีความผูกพันต่อองค์กร ในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 88.50

การพัฒนาบุคลากร กรมศุลกากร ได้ดำเนินการจัดการความรู้ของกรมศุลกากรเพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Customs Knowledge Management for Learning Organization) และการจัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรมาตรฐานด้านงานศุลกากร (Standard Training Course)

หากท่านใดมีบทความดี ๆ และน่าสนใจที่จะเผยแพร่ในสื่อต่าง ๆ สามารถประสานกับ กบท. เพื่อจะเป็นประโยชน์ต่อชาวศุลกากรต่อไปค่ะ

นางนันท์ฐิตา ศิริคุปต์

ผอ.กบท.



แบบประเมินความคิดเห็น
(HR Newsletter)

บรรณาธิการบริหาร
นางนันท์ฐิตา ศิริคุปต์

กองบรรณาธิการ
คณะทำงานประชาสัมพันธ์กองบริหารทรัพยากรบุคคล



<http://hr-customs.go.th/>



<https://www.youtube.com/watch?v=6WJC63F2LHI&list=UUWu>

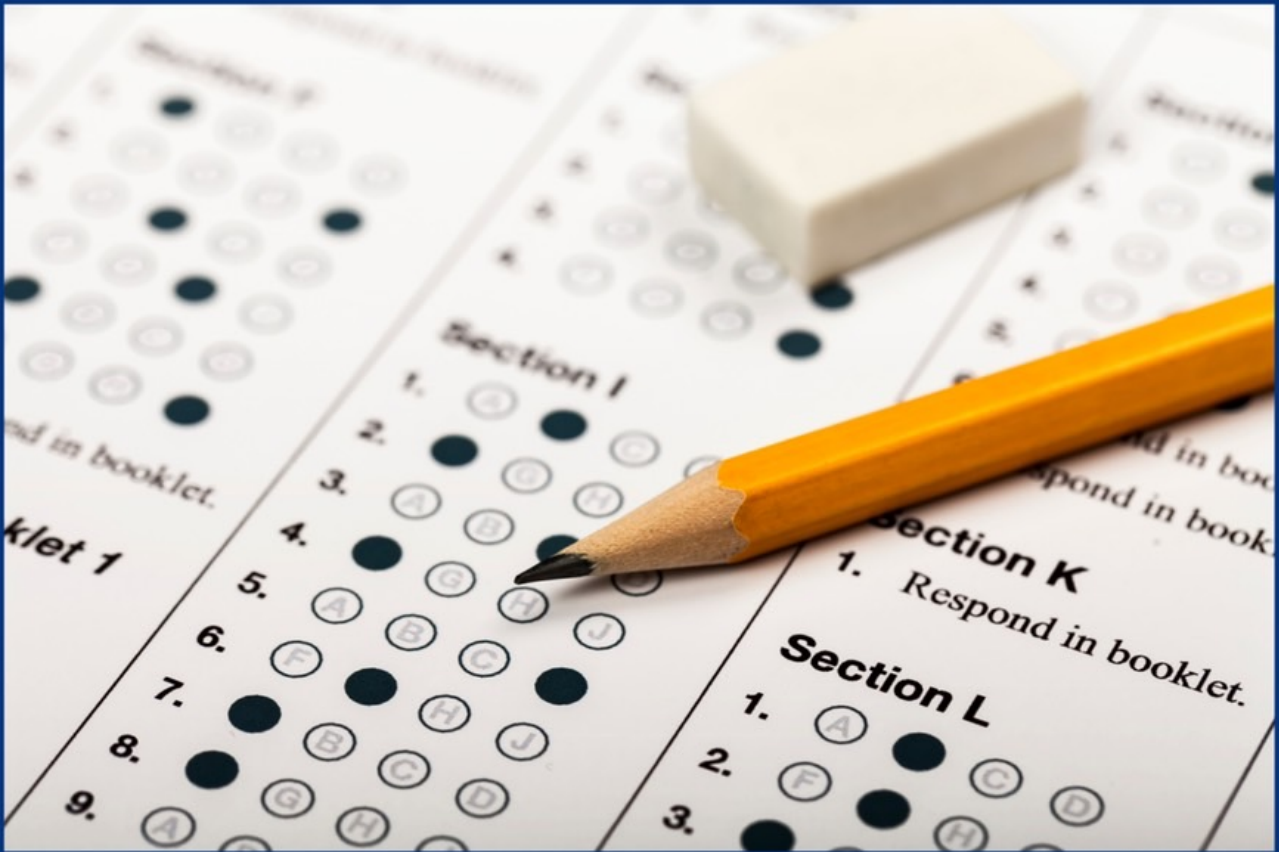


กองบริหารทรัพยากรบุคคล

ประมวลภาพการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนิติกร เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานธุรการ และเจ้าพนักงานศุลกากร ณ ศูนย์ประชุมอรรถศาสตร์ รังสิต โดยมีผู้เข้าสอบคัดเลือกทั้งหมด 2,404 คน คิดเป็นร้อยละ 51.25 ของผู้สมัครสอบฯ 4,691 คน และดำเนินการสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2564 กบท. ได้จัดสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนิติกร เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานธุรการ และเจ้าพนักงานศุลกากร ณ ศูนย์ประชุมอรรถศาสตร์ รังสิต โดยมีผู้เข้าสอบคัดเลือกทั้งหมด 2,404 คน คิดเป็นร้อยละ 51.25 ของผู้สมัครสอบฯ 4,691 คน และดำเนินการสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย





เลื่อนการประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ
และระเบียบเกี่ยวกับการสอบแข่งขันฯ

นักวิชาการศุลกากร ปฏิบัติการ

จากเดิม “วันที่ 18 ตุลาคม 2564”
เป็น “วันที่ 18 พฤศจิกายน 2564”

รายละเอียดเพิ่มเติม : www.customs.go.th

หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์ หัวข้อย่อย “ข่าวรับสมัครงาน”



THAI CUSTOMS DEPARTMENT

Thai Customs Department will be recruiting JICA Project Secretary on October 19, 2021

- Position : JICA Project Secretary
- Job Vacancy : 1
- Job Description :
 - To coordinate and communicate on daily project activities among stakeholders of the project, such as JICA Expert from Japan, officers and staff in the Customs Department, staff of JICA Thailand Office and other JICA personnel, other people whom the Project deals with
 - Translate letters and document between English and Thai
 - To interpret for JICA Expert in case the Assistant attends meetings and site visits in and outside Bangkok regarding project activities
 - To work in other daily administrative works for the Project such as reproducing documents, making appointments for JICA Expert, arranging transportation and accommodation for project activities, arrangement of maintenance of machineries and equipment in the Expert's Office, assisting procurement and payment for the Project Office, dealing with phone calls and postal matters
 - To Assist in such duties that may arise from the project activities and/or as deemed necessary or as requested by the JICA Expert
- Requirements :
 - 1) Bachelor's degree in any fields
 - 2) Good command in English and Thai
 - 3) Computer literate and proficient in MS office
- Application : Google Forms
- Date of Application : 08.30 am of October 19 - 04.30 pm of October 29 2021
- Additional Information : Please visit our website <https://www.customs.go.th> or contact numbers +662 667 6305, +662 667 6350, +662 667 6352-53 (Official days and times)



SCAN QR CODE
TO READ THE ANNOUNCEMENT



กองบริหารทรัพย์สินฯ



**การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง
เป็นระดับที่สูงขึ้นของกรมศุลกากร**

อ.ก.พ. กระทรวงการคลัง ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2564 มีมติ ดังนี้

1

อนุมัติให้ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งตามแผนการกำหนดตำแหน่งเพื่อปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งเป็นระดับที่สูงขึ้นของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยใช้หลักเกณฑ์การยกเว้นการยุบเลิกตำแหน่ง จำนวน 3 ตำแหน่ง



ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

**กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้า
ส่งออก และโลจิสติกส์**

- ส่วนนโยบายและความร่วมมือระหว่างประเทศ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- ส่วนพัฒนาธุรกรรมบริการ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- ส่วนมาตรฐานและกำกับการให้บริการ จำนวน 1 ตำแหน่ง



2

อนุมัติให้ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการสำหรับผู้ที่อยู่ในระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPS) จากระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ เป็นระดับชำนาญการพิเศษ เป็นการเฉพาะคราว จำนวน 1 ตำแหน่ง

ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ เป็นการเฉพาะคราว

กองพิกัดอัตราศุลกากร

- ฝ่ายมาตรฐานพิกัดอัตราศุลกากร 3.1 ส่วนมาตรฐานพิกัดอัตราศุลกากร 3 จำนวน 1 ตำแหน่ง





กองบริหารทรัพยากรบุคคล

พิธีมอบรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ 6

เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2564 นายพชร อนันตศิลป์ อธิบดีกรมศุลกากร เป็นประธานพิธีมอบรางวัลเพชรศุลกากร ครั้งที่ 6 ในการมอบโล่เกียรตินิยม และเงินรางวัล ให้กับผู้เข้าประกวด ทั้งนี้ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้รับรางวัล "รองชนะเลิศ" ประเภทหน่วยงานระดับกอง สำนักงาน ศูนย์ กลุ่ม และด่านศุลกากร โดยมี นายวิสูตร สิงห์สง่า ผู้อำนวยการกลุ่มคุ้มครองและส่งเสริมจริยธรรม เป็นผู้แทน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล เข้ารับมอบโล่เกียรตินิยม พร้อมเงินรางวัล 30,000 บาท จากผลงาน "ระบบลงทะเบียนและบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนทางอิเล็กทรอนิกส์" และนางสาวชุตินา ตีร์รัฐพิศาล นิตกรชำนาญการ สังกัด ฝ่ายรับเรื่องร้องเรียน และเรื่องทุกข้มกลุ่มคุ้มครองและส่งเสริมจริยธรรม เข้ารับรางวัลชมเชย ประเภทรายบุคคล จากผลงาน "แอปพลิเคชันรับเรื่องร้องเรียนและติดตามผลการพิจารณาเรื่องร้องเรียนในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ"





กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการความดีที่ฝากไว้

- อยากให้พวกเราศึกษา**กฎหมาย/กฎระเบียบ**ให้ดี ก่อนปฏิบัติงานเพื่อเป็นเกราะป้องกันตนเอง
- **ตระหนัก**ว่าเราเป็นส่วนหนึ่งของกรมศุลกากร และมีความ**สำคัญ**กับองค์กร

นายชัยฤทธิ์ แพทย์สมาน
รองอธิบดีกรมศุลกากร

อยากฝากให้เรา...

- **ทำหน้าที่**ให้ดีที่สุด
- **มาด**ต้องตา **วาจา**ต้องใจ **วินัย**ต้องเป็นหนึ่ง
- ตำแหน่งอยู่ไม่นาน...แต่ผลของงาน **จะเป็นตำนาน** ตลอดไป

นายกรีธา เกิดศรีพันธุ์
รองอธิบดีกรมศุลกากร

นายพงษ์ชัย ศิลปอาชา
นายด่านศุลกากรบึงกาฬ

ทำงาน โดยอาศัยความรู้คู่คุณธรรม
ใช้ประสบการณ์เชิงบวก
คำนึงถึงผล ประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชน
มากกว่าประโยชน์ส่วนตน



ท่านสามารถ Scan QR Code เพื่อรับชมวีดิทัศน์โครงการสัมมนา
ตามโครงการความดีที่ฝากไว้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการสมุดบันทึกความดี



สมุดบันทึกความดี

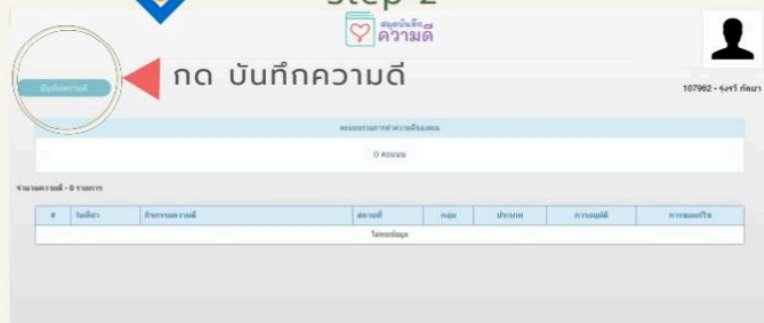
มีวัตถุประสงค์ เพื่อให้เกิดกระบวนการบันทึกการทำความดี ช่วยในการขับเคลื่อนกิจกรรมองค์กรคุณธรรม และทำให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรตื่นตัวกับการทำดีอยู่เสมอจนยึดเป็นบรรทัดฐานในการดำเนินชีวิต

Step 1



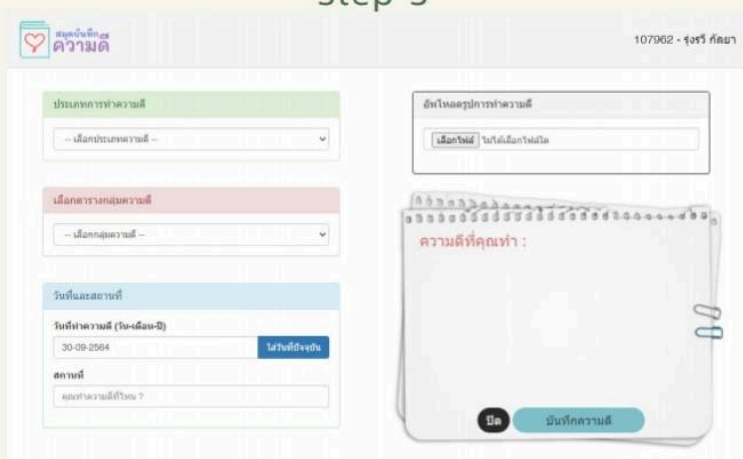
ปรากฏบนหน้าจอ Intranet ระบบจะเปิดให้ลงบันทึกความดี ในวันจันทร์ที่ 4 ตุลาคม 2564 เป็นต้นไป

Step 2



Step 3

กรอกรายละเอียดความดีที่ทำแล้วกดปุ่ม "บันทึกความดี" รออนุมัติความดีจากผู้อนุมัติระบบ



กลุ่มคุ้มครองภาษีและส่งเสริมจริยธรรม

@845qgfh
น้อง Sandee



ผลสำรวจความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากรที่มีต่อองค์กร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



88.50%



ระดับความผูกพันฯ

สสท. กบท. ได้ดำเนินการสำรวจปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากรที่มีต่อองค์กรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตั้งแต่วันที่ 25 สิงหาคม - 8 กันยายน 2564 โดยมีบุคลากรกรมศุลกากรทุกระดับและทุกประเภทตำแหน่งตอบแบบสำรวจทั้งสิ้น 4,202 ราย จาก 6,249 ราย คิดเป็นร้อยละ 67.24 ซึ่งพบว่าบุคลากรกรมศุลกากรมีความผูกพันต่อองค์กร ในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 88.50

67.24%



จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม

ความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากรที่มีต่อองค์กร

ในการสำรวจความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อกรมศุลกากร ได้กำหนดความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากร ออกเป็น 3 ด้าน ซึ่งสามารถเรียงลำดับตามความผูกพันจากด้านที่มากที่สุดและระดับรองลงมาในแต่ละด้านได้ดังนี้

SAY

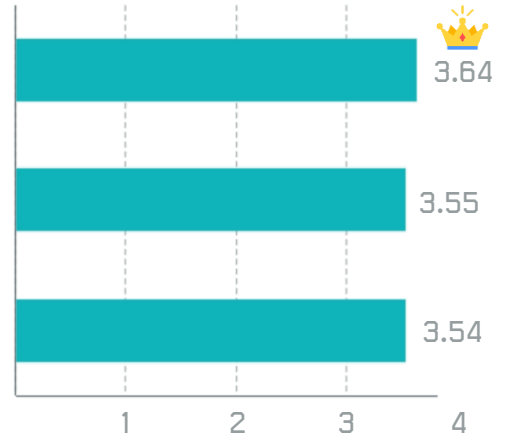
ด้านความมั่นคง ความภาคภูมิใจ และจงรักภักดีต่อองค์กร

STAY

การดำรงสมาชิกภาพและเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร

STRIVE

ด้านความพยายามทุ่มเทปฏิบัติงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร



ปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากรที่มีต่อองค์กร

ในการสำรวจปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพันของบุคลากรกรมศุลกากรที่มีต่อองค์กร ได้กำหนดปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพันฯ ออกเป็น 4 ด้าน ซึ่งสามารถเรียงลำดับตามความเห็นด้วยมากที่สุดและระดับรองลงมาในแต่ละด้านได้ดังนี้

Relatedness

ด้านสัมพันธ์ภาพ

Basic need

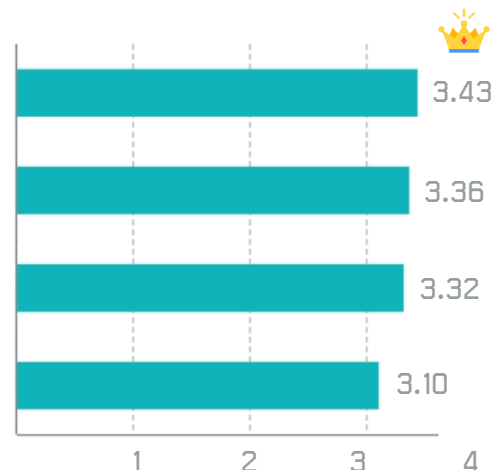
ด้านความต้องการพื้นฐาน

Management support

ด้านการสนับสนุนทางการบริหาร

Overall growth

ด้านความก้าวหน้าในงาน





กองบริหารทรัพย์สินบุคคล

การจัดการความรู้ของกรมศุลกากรเพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ (CUSTOMS KNOWLEDGE MANAGEMENT FOR LEARNING ORGANIZATION)

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การดำเนินการจัดการความรู้ของกรมศุลกากร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลตามกรอบแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของกรมศุลกากรตามเกณฑ์ PMQA 4.0

การดำเนินการจัดการความรู้ของกรมศุลกากร



1. คำสั่งกรมศุลกากร ที่ 42/2563 ลว. 3 ก.พ. 63 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของกรมศุลกากรเพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Customs Knowledge Management for Learning Organization)

▶ ในการประชุมครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 28 ก.พ. 2563 คณะทำงานฯ มีมติเห็นชอบในการคัดเลือกองค์ความรู้ที่จะนำมาจัดทำการจัดการความรู้ คือ องค์ความรู้ด้านพิกัดอัตราศุลกากร และองค์ความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยง

2. คำสั่งคณะกรรมการจัดการความรู้ของกรมศุลกากรฯ ที่ 1/2563 ลว. 18 มี.ค. 63 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานย่อยดำเนินการจัดการความรู้สำหรับองค์ความรู้ด้านพิกัดอัตราศุลกากร และคำสั่งคณะกรรมการจัดการความรู้ของกรมศุลกากรฯ ที่ 3/2563 ลว. 9 เม.ย. 63 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานย่อยดำเนินการจัดการความรู้สำหรับองค์ความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยง

▶ คณะทำงานย่อยฯ ทั้ง 2 ด้าน ได้จัดการประชุมเพื่อจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ตามกระบวนการจัดการความรู้ 9 ขั้นตอน ตามคู่มือแนวทางการพัฒนาองค์กรสู่ระบบราชการ 4.0 (Toolkit) ของสำนักงาน ก.พ.ร. ในหมวด 4

3. คณะทำงานย่อยดำเนินการจัดการความรู้ สำหรับองค์ความรู้ด้านพิกัดอัตราศุลกากร และคณะทำงานย่อยดำเนินการจัดการความรู้ สำหรับองค์ความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยง ได้ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ในกิจกรรมลำดับที่ 1 – 9 เรียบร้อยแล้ว

4. กรมศุลกากรได้รับทราบรายงานผลการดำเนินงานคณะกรรมการจัดการความรู้ของกรมศุลกากรเพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Customs Knowledge Management for Learning Organization) และผลการดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้ของคณะทำงานย่อยฯ ทั้ง 2 ด้าน เรียบร้อยแล้ว

การดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้ 9 ขั้นตอน ของคณะทำงานย่อยดำเนินการจัดการความรู้



องค์ความรู้ด้านพิกัดอัตราศุลกากร



องค์ความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยง



หลักสูตรมาตรฐาน ด้านสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร (Standard Training Course on Tax Incentives)



โครงการพัฒนาหลักสูตรมาตรฐานด้านงานศุลกากร (Standard Training Course)

สถาบันวิทยากรศุลกากร กบท. ได้ดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรมาตรฐานด้านงานศุลกากร (Standard Training Course) ต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ซึ่งได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรมาตรฐานด้านพิธีการศุลกากร (Standard Training Course on Customs Procedures) แล้วเสร็จ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ได้ดำเนินการในหัวข้อสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร เพื่อให้ครอบคลุมองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของกรมศุลกากร ซึ่งกรมฯ ได้มีคำสั่งที่ 450/2563 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2563 แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำหลักสูตรมาตรฐานด้านสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร (Standard Training Course on Tax Incentives) ประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานของกรมศุลกากรที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมด้านงานศุลกากรให้เป็นมาตรฐานและรูปแบบเดียวกัน สอดคล้องกับความจำเป็นในการปฏิบัติภารกิจของกรมศุลกากร เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรให้มีองค์ความรู้ที่ถูกต้อง

แผนยุทธศาสตร์
การบริหารทรัพยากรบุคคล
ของกรมศุลกากร
(พ.ศ. 2564 - 2566)

ยุทธศาสตร์ที่ 2
ยกระดับการพัฒนาบุคลากร
ให้เป็นมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 2.3
สร้างระบบนิเวศเพื่อส่งเสริม
การเรียนรู้ของบุคลากร
(Learning Ecosystem)

โครงการพัฒนาหลักสูตรมาตรฐาน
ด้านงานศุลกากร
(Standard Training Course)



กองบริหารทรัพยากรบุคคล



คณะทำงานจัดทำหลักสูตรมาตรฐานด้านสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ได้จัดทำหลักสูตรมาตรฐานด้านสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรแล้วเสร็จ โดยกรมฯ ได้รับทราบผลการจัดทำหลักสูตรมาตรฐานด้านสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรเรียบร้อยแล้ว และ สวศ.กบท. จะนำหลักสูตรมาตรฐานด้านสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร ไปใช้ในการฝึกอบรมบุคลากรกลุ่มเป้าหมายต่อไป

หลักสูตรมาตรฐานด้านสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร



หัวข้อเนื้อหาหลักสูตรมาตรฐานด้านสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร

1. ภาพรวมสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร
2. การคืนอากรเพื่อการส่งออก (มาตรา 29)
3. คลังสินค้าทัณฑ์บน
4. เขตปลอดอากร
5. เขตประกอบการเสรี
6. การส่งเสริมการลงทุน
7. การขุดเขยค่าภาษีอากรสินค้าส่งออกที่ผลิตในราชอาณาจักร



QR Code

หลักสูตรมาตรฐานด้านสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร



สถาบันวิทยาการศุลกากร กบท. หวังเป็นอย่างยิ่งว่า หลักสูตรมาตรฐานด้านสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร จะเป็นแนวทางในการดำเนินการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรของกรมศุลกากร ให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะความรู้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากยิ่งขึ้นต่อไป



สถาบันวิทยาการศุลกากร กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. 08 0015 1901